

МОУ Усовская основная общеобразовательная школа  
Оричевского района Кировской области



Утверждаю \_\_\_\_\_ (Н.А.Воронцов

Приказ № 454/2007 года

Положение рассмотрено и принято на педагогическом совете (протокол № 1

от 20 августа 2007 г.

Положение  
о процедуре отчисления обучающихся из  
муниципального общеобразовательного учреждения  
Усовской основной общеобразовательной школы

(Приложение к Уставу школы)

2007 г.

## 1. Общие положения.

Согласно Закону РФ «Об образовании» (ст.19 п.4,6), Закону РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушениях несовершеннолетних» обучающиеся школы могут оставить образовательное учреждение до получения ими основного общего образования.

Обязательными условиями отчисления подростков из школы являются:

- согласие родителей(законных представителей);
- согласие районного органа управления образования;
- достижение подростком возраста 15 лет.

Согласно Закону РФ «Об образовании» (ст.19 п.7), Закону РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушениях несовершеннолетних» по решению педагогического совета школы за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы допускается исключение из школы учащихся, достигших возраста 14 лет.

Обязательными условиями исключения подростков из образовательной школы являются:

- обоснованное решение педагогического совета школы;
- согласие районного органа управления образования;
- достижение возраста 14 лет;
- информирование родителей(законных представителей);
- согласие органов опеки и попечительства (при исключении сирот и детей, оставшихся без попечения родителей).

## 2. Порядок отчисления учащихся из общеобразовательной школы.

2.1. Основанием для отчисления обучающихся из школы является заявление родителей (законных представителей). Заявление рассматривается на педагогическом совете в двухнедельный срок. Материалы к педагогическому совету готовит классный руководитель (характеристика обучающегося с описанием работы с данным подростком и его семьей).

Администрация школы представляет в РУО в трехнедельный срок для согласования следующие документы:

- выписка из протокола педсовета и решение;
- ходатайство администрации школы с указанием причин отчисления, описанием проведенной школой работы по предоставлению условий для обучения данному школьнику, в двух экземплярах;
- копия решения КДН;
- характеристика учащегося;
- заявление родителей с визой директора школы.

В представленных документах в обязательном порядке указываются: ФИО обучающегося, число, месяц, год рождения, форма его дальнейшего трудоустройства или обучения.

2.2. В трехдневный срок специалист РУО проводит собеседование с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения причин оставления подростком школы и для определения формы его дальнейшего трудоустройства или обучения.

В месячный срок материалы об отчислении учащегося из школы рассматриваются на совещании при начальнике РУО.

В двухдневный срок решение совещания при начальнике РУО о согласовании на отчисление обучающегося доводится до администрации школы.

2.3. В двухдневный срок администрация школы издает приказ об отчислении обучающегося из школы и знакомит с ним родителей (законных представителей). В трехдневный срок выписка из приказа по школе представляется в РУО.

2.4. Основанием для исключения является совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Устава школы. Материалы рассматриваются на педагогическом совете в двухнедельный срок. Готовит их к педагогическому совету классный руководитель (характеристика обучающегося с описанием системы работы с данным подростком и его семьей, пояснения о составе противоправных действий, грубых и неоднократных нарушений Устава и система принятых мер всеми ответственными лицами в школе, рассмотрение дел на КДН).

Администрация школы представляет в РУО в трехдневный срок для согласования следующие документы:

- выписка из протокола педсовета и решение с отметкой об информировании родителей (законных представителей);
- приказ об исключении;
- ходатайство администрации школы с указанием причин исключения, в двух экземплярах;
- характеристика учащегося.

В представленных документах в обязательном порядке указываются: ФИО обучающегося, число, месяц, год рождения, форма его дальнейшего трудоустройства или обучения.

В месячный срок специалист РУО проводит собеседование с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения причин оставления подростком школы и для определения формы его дальнейшего трудоустройства или обучения.

### **3. Ответственность.**

3.1. Ответственность за дальнейшую форму трудоустройства или продолжение обучения в другом образовательном учреждении подростка возлагается на РУО или родителей (законных представителей) подростка.

3.2. Ответственность за соблюдением процедуры отчисления возлагается на директора школы.

3.3. Контроль за выполнением настоящего Положения в школе возлагается на РУО.



Утверждаю \_\_\_\_\_ (Н.А.Воронцов)

2008 г.

Рассмотрено и принято на  
педсовете № 4 от 23.01.2008 г.

Изменения и дополнения к Положению о процедуре отчисления обучающихся из муниципального общеобразовательного учреждения Усовской основной общеобразовательной школы.

1. В абзаце 1 раздела «Общие положения» записать: «Обучающиеся школы могут оставить образовательное учреждение до получения ими основного общего образования по согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования обучающихся, достигших возраста 15 лет.»
2. В абзац 2 раздела «Общие положения» внести дополнение, что «обязательным условием отчисления требуется согласие комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».
3. В абзац 3 раздела «Общие положения» записать: «По решению педагогического совета школы за совершение неоднократных грубых нарушений Устава школы допускается исключение из школы учащихся, достигших возраста 15 лет». «Исключение обучающегося из школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.
4. В абзац 4 раздела «Общие положения» внести дополнения: «Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав».
5. В пункт 2.4 раздела «Порядок отчисления» записать: «Исключение обучающихся допускается за совершение неоднократных грубых нарушений Устава школы». Фразу «Исключение обучающихся за совершение противоправных действий» из пункта 2.4 – исключить.